

Licenciada:

Clariza Lisbeth Castellanos Díaz

Viceministra de Cultura

Ministerio de Cultura y Deportes

Su despacho.

Estimada Licda. Castellanos:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el contrato **Administrativo por servicios técnico profesionales número 604-2015**. Aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial número 89-2015, de fecha 30-01-2015**, correspondiente al mes de JUNIO del año 2015 y para el cobro de mis honorarios, estoy presentando la **factura serie "A" número 0000020**.

Actividades realizadas:

1. Se asesoró a la Junta Directiva Magisterial del Municipio de San Pedro Necta, del departamento de Huehuetenango, para realizar su excursión e itinerario, hacia el sitio Arqueológico de Tikal.
2. Se asesoró al Director y Personal Docente del Instituto Nacional de Educación Diversificada y Escuela Oficial Rural Mixta Cantón el Recreo, del municipio de San Antonio Huista, sobre estrategias para la inauguración de dos bibliotecas, donadas por Child AID.
3. Se asesoró a la Junta Directiva de la Asociación Civil no lucrativa de personas con discapacidad "Sajil Q'inal" de Jacaltenango, para la gestión de personal administrativo, docente y de servicio por contrato, para iniciar la atención oficial de personas con discapacidad.
4. Se orientó a la Junta Directiva de la Asociación del Centro Cultural SB' EYBAL KONHOB de Jacaltenango, para la reapertura del Centro Cultural y la "Creación del museo antropológico y arqueológico de Jacaltenango
5. Se asesoró al Presidente de Patronato parroquial de la Parroquia Nuestra Señora de Candelaria de Jacaltenango, para solicitar a la Dirección General de Patrimonio Cultural, asesoría para realizar la reconstrucción el techo del Salón Parroquial por encontrarse en mal estado y representar un peligro inminente para los feligreses.

6. Se sesionó con la Asociación Huehuetenango Verde, para la celebración del DIA DEL AHUEHUETL, Árbol Símbolo y Geonomía de Huehuetenango.
7. Se asesoró a la Comisión Municipal para la elección de la Princesa Chnab'jul, representante de la mujer de las nueve culturas mayas del departamento de Huehuetenango.
8. Se dio seguimiento al desarrollo de conferencias académicas sobre conocimientos ancestrales y cambio climático.
9. Se sesionó con la Junta Directiva del Magisterio Nivel Preprimaria, Primaria y Medio, del municipio de San Antonio Huista, para planificar la mañana cultural a celebrarse el día 30 de junio.
10. Se convocó a representantes de Pueblos indígenas para que participen en el Diplomado programado el 10-11 y 12 de junio
11. Participación en el encuentro de autoridades y organizaciones culturales para promover la dimensión cultural en los proyectos, agendas y programas a nivel local.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se elaboró el plan general con las agendas culturales para realizar la excursión magisterial hacia el Sitio Arqueológico de TIKAL, Petén.
2. Se elaboró el Programa específico e invitaciones para autoridades gubernamentales, institución donante Child – aid, Periodistas Huehuetecos e invitados especiales para la inauguración de dos bibliotecas una para el nivel Primario y otra para el nivel diversificado, del municipio de San Antonio Huista.
3. Se participa en la terna para seleccionar a tres profesionales cuyos expedientes contarán con el aval del señor Mario Silvestre, Alcalde Municipal de Jacaltenango, para que el Ministerio de Educación les contrate para iniciar de manera oficial la atención de las personas discapacitadas en el municipio de Jacaltenango.
4. Se inició elaboración del proyecto creación del Museo Antropológico y Arqueológico de la Cultura Poptí'
5. Se redactó una solicitud para que la Dirección General de Patrimonio Cultural, realice una inspección ocular y oriente al patronato parroquial, sobre los procedimientos para

realizar la reconstrucción del salón Parroquial de Nuestra Señora de Candelaria, del municipio de Jacaltenango.

6. Se elaboró el Programa alusivo a la Celebración del DIA DEL AHUEHUETL con el objetivo de promover la participación de estudiantes y promover el evento con enfoque cultural.
7. Se elaboró una lista de posibles invitados para que integren el Honorable Jurado Calificador, encargado de elegir a la Princesa Chnab'jul, 2,015 – 2,016.
8. Se realizaron conferencias académicas dirigidas a estudiantes del nivel básico y diversificado, sobre Conocimientos Ancestrales y Cambio Climático y patrimonio cultural.
9. Se elaboró el programa específico para la celebración de Mañana Cultural y presentación de la Marimba de Concierto de Bellas Artes, en el Salón Municipal de San Antonio Huista, con dedicatoria al Magisterio Toneco.
10. Se logró la socialización y el llenado de la ficha de inscripción para participación de representantes de Pueblos indígenas en el diplomado realizado el 10-11 y 12 de junio
11. Se participó en el encuentro de autoridades y organizaciones culturales el 18 de junio


Alejandro Pérez Guevara


Vo.Bo. *Diego César Simón Juan*
Director Técnico de Participación Ciudadana a.s.
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES